

COMUNE DI SALUSSOLA

Provincia di Biella

**PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE
VERTICALE DEL PERSONALE INTERNO PER LA
COPERTURA N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO PIENO
ED INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CATEGORIA
D- POSIZIONE ECONOMICA D1 DA ASSEGNARE ALL'AREA
AMMINISTRATIVA DEL COMUNE DI SALUSSOLA**

L'anno duemilaventidue il giorno 8 (otto) del mese di giugno in Salussola, nella sala consiliare del Palazzo Municipale si è riunita la Commissione di valutazione, nominata con determina n. 56 del 18 maggio u.s., costituita dai Sigg.ri:

Dott.ssa CARLINO Carmen, Segretario Comunale PRESIDENTE;

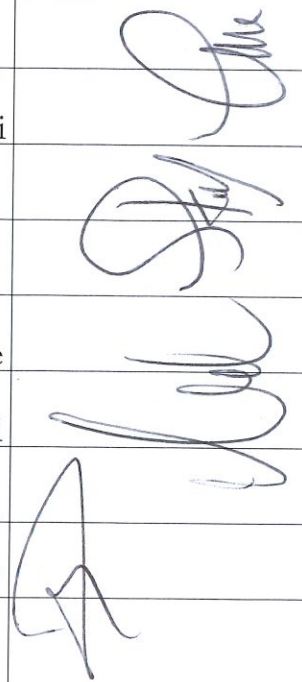
Dott. FERRARIS Gabriele, Dirigente della Città di Vercelli,
MEMBRO ESPERTO;

Sig. LACCHIA Massimo, Cat. D5 Area Tecnica del Comune di Salussola, MEMBRO ESPERTO.

Sig. CONTE Stefano, Cat. C3 Area Demografica del Comune di Salussola, MEMBRO con funzioni di segretario.

RICHIAMATI i seguenti atti approvati dal Comune di Salussola:

- delibera di Giunta Comunale N. 18 del 09.02.2022 avente ad oggetto "Modifiche alla programmazione triennale del fabbisogno personale 2020- 2022 e piano occupazionale 2022, adottato in esecuzione dell'Art. 33, comma 2, del DL. 34/2019"



si vuole procedere al reclutamento di n.1 assunzione, a tempo pieno e indeterminato, mediante progressione verticale ai sensi dell'Art. 52, comma 1 del D.Lgs 165/2001 "Istruttore Direttivo - Cat. D1- Area Amministrativa;

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 02.03.2022 avente ad oggetto "Modifica Regolamento degli Uffici e dei Servizi" è stato inserito nel regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi i criteri per poter effettuare la procedura comparativa prevista dall'art. 3 comma 1 del D.L. 80/2021, disciplinata con l' Art. 74/Bis — Progressione di carriera mediante Progressione Verticale

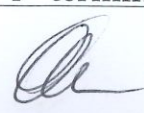
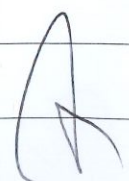
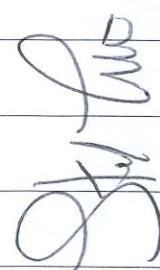
- la determinazione n. 54 del 27.04.2022 con cui veniva indetta la selezione comparativa, per titoli, per il reclutamento di una figura professionale di "Istruttore Direttivo" Cat. D, Area Amministrativa, mediante progressione verticale e si approvava il relativo avviso di selezione.

DATO ATTO che l'avviso è stato pubblicato all'albo pretorio dal 27.04.2022 al 12.05.2022 n. reg. 275 e alla sezione amministrazione trasparente;

CONSIDERATO che:

- l'avviso prevede che il termine è perentorio e pertanto non si prenderanno in considerazione le domande di partecipazione che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo;

- l'esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti di accesso, per presentazione della domanda oltre i termini



previsti o con modalità non previste viene comunicata direttamente ai dipendenti interessati mediante notifica nella sede di lavoro o all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione.

- l'ammissione dei dipendenti, a cura del Servizio Personale, in possesso dei requisiti di accesso per la partecipazione alla selezione, avviene d'ufficio sulla base della documentazione depositata agli atti e viene data comunicazione mediante pubblicazione sull'albo pretorio e sul sito internet dell'ente sezione amministrazione trasparente.

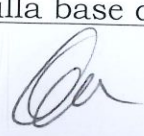
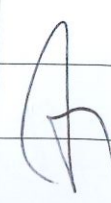
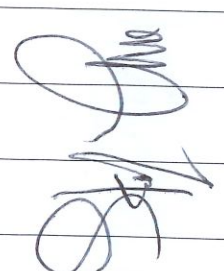
- La valutazione comparativa sarà effettuata da apposita Commissione;

Considerato che è pervenuta n. 1 domanda di ammissione da parte della dipendente DOLFI Natalie pervenuta al protocollo dell'Ente con nota n. 2617 in data 28.04.2022;

Richiamato il provvedimento di ammissione del dipendente approvato con determina del Responsabile Area Amministrativa n. 58 del 19.05.2022;

Ritenuto di procedere alla valutazione comparativa nel rispetto dei criteri e modalità previsti, dall'art. 52 comma 1-bis del D.Lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 3 comma 1 della L. 113 del 06.08.2021 che ha convertito in legge, con modificazioni, il D.L. 09.06.2021 n. 80 e disciplinati dal regolamento di organizzazione degli uffici e servizi del Comune ;

Ritenuto di procedere alla valutazione comparativa sulla base di



quanto stabilito negli atti di selezione e nell'avviso di selezione che prevede l'assegnazione di un massimo n. 100 punti distinti secondo i criteri sotto indicati.

a Valutazione della performance (media dell'ultimo triennio):
max. punti 50

MEDIA	Punti massimi 50 Punti assegnati
Fino a 60	0
> 61 fino a 65	6,25
> 65 fino a 71	12,50
> 71 fino a 75	18,75
> 75 fino a 81	25
> 81 fino a 85	31,25
> 85 fino a 91	37,50
> 91 fino a 95	43,75
> 95 fino 100	50

b Possesso titoli professionali e di studio ulteriori rispetto all'accesso all'area: max punti 10

	PUNTEGGI O (MAX 10)
Titoli di studio superiore rispetto a quello necessario per l'accesso al posto attinente al profilo da ricoprire (valutabili max. 3 titoli di studio)	5
Abilitazioni all'esercizio professionale attinenti al profilo da ricoprire	5

c. Incarichi rivestiti: in questa categoria vengono valutati gli incarichi lavorativi arricchenti degli ultimi 5 anni dalla data di approvazione dell'avviso, attinenti al profilo da ricoprire (max punti 40)

	PUNTEGGIO (MAX -40)
<i>Incarichi professionali art. 53 D.Lgs. 165/2001</i>	2
<i>Presidente - Membro commissione concorso/gara</i>	6
<i>Responsabile del procedimento</i>	6
<i>Responsabile di area</i>	8
<i>Vice segretario</i>	8

Ritenuto di procedere alla valutazione comparativa nel modo seguente:

- Valutazione della performance (media dell'ultimo triennio)
max punti 50

Viene dato atto che le valutazioni della dipendente sono effettuate con criteri che hanno quale punteggio massimo espresso in 600/600

MEDIA PUNTEGGIO ASSEGNATO

- 2019: 578,903/600 pari a 96,48%
- 2020: 578,903/600 pari a 96,48%
- 2021: 578,903/600 pari a 96,48%

Fascia >95 PUNTI 50

- Possesso titoli professionali e di studio ulteriori rispetto all'accesso all'area: max punti 10

- Laurea Specialistica **PUNTI 1,66**

(massimo punteggio 5 per tre titoli = punteggio per singolo titolo
5/3= 1,66)

- Incarichi rivestiti valutati, incarichi lavorativi arricchenti:
max punti 40:

•Incarico Comune di Zimone dal 03.2.2014 al 26.8.2017, ex

art. 53 D. Lgs 165/2001

PUNTI 2

- Responsabile del procedimento **PUNTI 6**
- Membro commissione concorso/gara =
- Responsabile di area =
- Vice Segretario =

TOTALE PUNTEGGIO ASSEGNATO

N.	DIPENDENTE	VALUTAZIONE
1	DOLFI NATALIE	59,66

Il Presidente dispone di trasmettere il presente atto all'Ufficio Unico del Personale per gli adempimenti conseguenti.

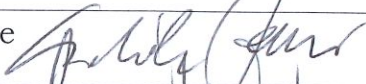
Si dispone la pubblicazione delle predette graduatorie all'Albo Pretorio dell'ente per 15 giorni e sulla sezione Amministrazione Trasparente sotto la voce "Bandi di concorso" dandone relativo avviso ai dipendenti mediante messaggio di posta elettronica interna o con altra idonea modalità.

Letto, confermato e sottoscritto

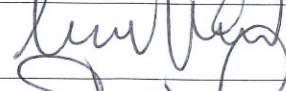
Dott.ssa CARLINO Carmen



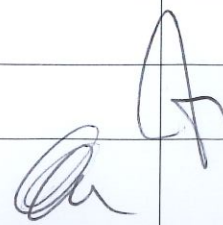
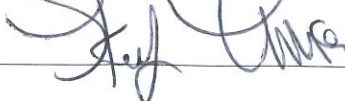
Dott. FERRARIS Gabriele



Sig. LACCHIA Massimo



Sig. CONTE Stefano



PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE DEL PERSONALE INTERNO PER LA COPERTURA N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CATEGORIA D- POSIZIONE ECONOMICA D1 DA ASSEGNARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA DEL COMUNE DI SALUSSOLA

La Sottoscritta Dott.ssa Carmen CARLINO. in qualità di Presidente della Commissione Esaminatrice della selezione in oggetto, dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti, dichiara che non sussistono situazioni di incompatibilità tra lui ed i concorrenti ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile.

Salussola, 08.06.2022

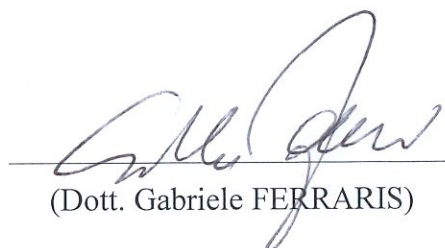


(Dott.ssa Carmen CARLINO)

PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE DEL PERSONALE INTERNO PER LA COPERTURA N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CATEGORIA D- POSIZIONE ECONOMICA D1 DA ASSEGNARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA DEL COMUNE DI SALUSSOLA

Il Sottoscritto Dott. Gabriele FERRARRIS. in qualità di Componente della Commissione Esaminatrice della selezione in oggetto, dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti, dichiara che non sussistono situazioni di incompatibilità tra lui ed i concorrenti ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile.

Salussola, 08.06.2022


(Dott. Gabriele FERRARIS)

PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE DEL PERSONALE INTERNO PER LA COPERTURA N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CATEGORIA D- POSIZIONE ECONOMICA D1 DA ASSEGNARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA DEL COMUNE DI SALUSSOLA

Il Sottoscritto Geom. Massimo LACCHIA. in qualità di Componente della Commissione Esaminatrice della selezione in oggetto, dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti, dichiara che non sussistono situazioni di incompatibilità tra lui ed i concorrenti ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile.

Salussola, 08.06.2022

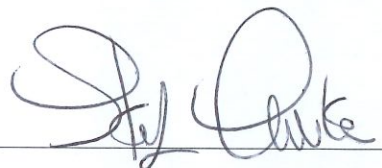


(Geom Massimo LACCHIA)

PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE DEL PERSONALE INTERNO PER LA COPERTURA N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CATEGORIA D- POSIZIONE ECONOMICA D1 DA ASSEGNARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA DEL COMUNE DI SALUSSOLA

Il Sottoscritto Sig. Stefano CONTE, in qualità di Segretario Verbalizzante della Commissione Esaminatrice della selezione in oggetto, dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti, dichiara che non sussistono situazioni di incompatibilità tra lui ed i concorrenti ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile.

Salussola, 08.06.2022

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Stefano Conte', written over a horizontal line.

(Sig. Stefano CONTE)